

СОГЛАСОВАНО
Начальник
Государственного учреждения
«Управление межвузовского
студенческого городка в
Санкт-Петербурге»

_____ И.Ф. Феклистов

" ____ " _____ 2011 г.

УТВЕРЖДАЮ
Председатель
Студенческого совета
Межвузовского студенческого
городка

_____ Л. А. Федоровская

" ____ " _____ 2011 г.

Положение о Студенческом совете Межвузовского студенческого городка (МСГ)

1. Основные положения

1.1. Студенческий совет МСГ (далее – Студсовет) является самостоятельным, общественным, организационным, совещательным органом самоуправления. Студсовет работает в тесном контакте со студенческими домами МСГ, администрацией МСГ, Московского района, ВУЗов Санкт-Петербурга, профсоюзными комитетами студентов и Городским Студенческим Советом.

1.2. Совет создан для широкого привлечения студентов к разработке мероприятий направленных на улучшение воспитательной, культурно-массовой, спортивно-оздоровительной работы, организации условий самоподготовки и досуга, жилищных условий и бытового обслуживания, на поддержку общественного порядка и дисциплины.

1.3. Для осуществления целей и задач Совет может взаимодействовать со всеми общественными, благотворительными и прочими объединениями.

1.4. Решения Совета, согласованные с администрацией МСГ, является обязательными для всех, проживающих в студенческих домах МСГ.

1.5. В своей деятельности Совет руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга, а также настоящим Положением.

2. Состав Совета

2.1. В состав студсовета входят избираемые, назначаемые и списочные члены. К избираемым относятся Председатель Студсовета, Заместитель Председателя Студсовета Председатели студенческих советов жилых корпусов и делегаты от студенческих домов, утвержденные на заседании студенческого совета соответствующего корпуса. К назначаемым относятся председатель, секретарь, руководители секторов. Списочные члены

это лица, заинтересованные в решении определенных вопросов, которые приглашаются по решению Студсовета.

2.2. Органами Совета являются:

- а) председатель Совета;
- б) ответственный секретарь Совета;
- в) исполнительные комитеты Совета;

3. Организация работы Совета

3.1. Члены Совета участвуют в его работе на общественных началах.

3.2. Совет работает в соответствии с планом работы, утвержденного на заседании Совета.

3.3. Работой Совета руководит Председатель, который избирается из числа членов Совета сроком на один год путем тайного голосования большинством голосов на при наличии кворума. Председатель по решению большинства членов Совета может быть переизбран до истечения сроков своих полномочий.

3.4. Председатель Совета:

3.4.1. Осуществляет общее руководство деятельностью Совета, координирует и организует его текущую работу.

3.4.2. Согласовывает время проведения предстоящего заседания Совета и исполнительного комитета Совета на последующем заседании Совета.

3.4.3. Ведет заседание и контролирует выполнение решений Совета.

3.4.4. Распределяет функциональные обязанности между членами исполнительного комитета Совета при решении конкретных проблем.

3.4.5. По истечении срока своей работы представляет совету отчет о проделанной работе.

3.5. Для осуществления текущей деятельности совет формирует исполнительный комитет.

В состав исполнительного комитета Совета кроме председателя и ответственного секретаря Совета входят руководители комиссий Совета. За членами исполнительного комитета закрепляются конкретные направления деятельности Совета:

3.5.1. Члены исполнительного комитета Совета избираются сроком на один год, по истечении которого представляют совету отчет о проделанной работе.

3.5.2. Исполнительный комитет Совета рассматривает план работы Совета, а так же повестку для очередного заседания Совета. Следит за ходом реализации плана работы Совета и его решений.

3.5.3. Решения исполнительного комитета Совета принимаются простым большинством голосов и выносятся на рассмотрение Совета.

3.5.4. Заседания исполнительного комитета Совета проводится по мере необходимости, но не реже раза в месяц.

3.6. Для ведения документации и подготовки заседаний Совета из членов Совета избирается ответственный секретарь Совета, который:

3.6.1. Обеспечивает подготовку проекта плана работы Совета, составляет проекты повестки дня очередного заседания Совета, обеспечивает их необходимыми материалами.

3.6.2. Исполняет поручения председателя Совета.

3.6.3. Оформляет протокол заседания Совета.

3.7. Председатель и ответственный секретарь Совета являются членами исполнительного комитета Совета.

3.8. Для организации работы по конкретным направлениям деятельности Совет из числа своих членов образует комиссии. Каждый член Совета должен состоять в одной из комиссий Совета, которую выбирает по собственному усмотрению. Член Совета в праве перейти из одной комиссии в другую. Комиссия должна состоять не менее чем из 3-х членов. Заседание комиссии проводится по мере необходимости. Работой комиссии руководит председатель комиссии. Комиссия Совета:

3.8.1. Осуществляет координацию по соответствующим направлениям деятельности.

3.8.2. Выполняет поручения Совета.

3.8.3. Рассматривает в пределах своего направления деятельности иные вопросы.

4. Порядок работы Совета.

4.1. Решение об очередном заседании Совета принимается на последнем заседании Совета. По решению исполнительного комитета могут проводиться внеочередные заседания Совета.

4.2. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствует большинство от общего числа членов Совета.

4.3. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

4.4. Для организации работы по основным направлениям деятельности исполнительного комитета Совета организуются комиссии, в их состав могут включаться представители исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, общественных объединений и организаций, а также ученые и специалисты.

4.5. По итогам заседания Совета оформляется протокол заседания, который подписывают председатель и ответственный секретарь Совета.

4.6. Решения Совета носят рекомендательный характер и могут быть реализованы путем издания правовых актов, принимаемых исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга.

5. Права и обязанности студсовета и его членов.

5.1. Студсовет имеет право:

- 5.1.1. На получение информации от администрации МСГ и его структурных подразделений, необходимой для осуществления своих задач.
- 5.1.2. Вносить предложения по изменению Правил внутреннего распорядка и других нормативных актов по корпусам.
- 5.1.3. Участвовать в организации и проведении социологических опросов, для выявления общественного мнения студентов по вопросам, затрагивающим их интересы.
- 5.1.4. Направлять обращения и ходатайства от своего имени в администрацию МСГ.
- 5.1.5. Приостанавливать деятельность членов Студсовета в случае неоднократного (более двух раз) грубого нарушения пунктов данного Положения, Устава Судсовета, за бездеятельность в течение двух месяцев (не учитывая каникулярный период). Выход из состава Студсовета возможен по собственному желанию с извещением об этом за 2 недели до выхода.
- 5.1.6. По согласованию с администрацией МСГ обращаться от своего имени к юридическим и физическим лицам за спонсорской помощью в обеспечении и проведении культурно-массовых мероприятий.
- 5.1.7. Заниматься иной деятельностью, не противоречащей целям организации студенческого самоуправления, а также иными вопросами, предусмотренными настоящим Положением.

5.2. Член Студсовета имеет право:

- 5.2.1. Получать информацию о деятельности Студсовета.
- 5.2.2. Разрабатывать проекты программ Студсовета и реализовывать их.
- 5.2.3. Вносить предложения по организации работы Студсовета.
- 5.2.4. Избирать и быть избранным в органы Студсовета.
- 5.2.5. Добровольно выйти из состава Студсовета, уведомив об этом за две недели председателя Студсовета.

5.3. Член Студсовета обязан:

- 5.3.1. Соблюдать все требования настоящего Положения.
- 5.3.2. Посещать все организационные мероприятия Студсовета.
- 5.3.3. Активно участвовать в деятельности Студсовета, направленной на выполнение поставленных задач и целей.
- 5.3.4. Выполнять решения руководящих органов.
- 5.3.5. Исполнять принятые на себя обязанности по отношению к Студсовету.
- 5.3.6. Представлять отчет о проделанной работе руководящим органам.

6. Внесение изменений в Положение.

6.1. Внесение изменений в положение осуществляются на заседании Студсовета. Все изменения и дополнения в Положение о Студсовете рассматриваются и принимаются большинством голосов – но не менее $2/3$ голосов, присутствующих на Студсовете.