

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МЕЖВУЗОВСКИЙ СТУДЕНЧЕСКИЙ ГОРОДОК
В САНКТ – ПЕТЕРБУРГЕ» (ФГБУ «МСГ»)

П Р И К А З

15.06.2021

№ 198

Санкт - Петербург

Об утверждении Кодекса этики
и служебного поведения работников ФГБУ «МСГ»

В целях повышения эффективности деятельности ФГБУ «МСГ», улучшения имиджа учреждения, совершенствования методов управления организацией и повышения уровня ответственности работников к выполнению своих должностных обязанностей, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», типовым кодексом этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих, одобренным решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции (протокол от 23.12.2010 № 21), и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими ограничения, запреты и обязанности в вопросах противодействия коррупции,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения работников Федерального государственного бюджетного учреждения «Межвузовский студенческих городок в Санкт-Петербурге» (приложение № 1 к настоящему приказу).
2. Признать утратившим силу с 15.06.2021 приказ № 16А от 29.01.2019.
3. Специалисту по организационному и документационному обеспечению управления организацией В.С. Пономаревой довести настоящий приказ до руководителей структурных подразделений под личную роспись.
4. Руководителям структурных подразделений довести настоящий приказ до сведения подчиненных работников под личную роспись, листы ознакомления представить специалисту по организационному и документационному обеспечению управления организацией В.С. Пономаревой.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ФГБУ «МСГ»

А.А. Белокобыльский



Министерство науки
и высшего образования
Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ
Директор ФГБУ «МСГ»

Федеральное государственное
бюджетное учреждение
«Межвузовский студенческий городок
в Санкт-Петербурге»
(ФГБУ «МСГ»)

А.А. Белокобыльский
« 20 » 21 г.



КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ работников Федерального государственного бюджетного учреждения «Межвузовский студенческий городок в Санкт-Петербурге»

1. Общие положения

1.1. Кодекс этики и служебного поведения работников Федерального государственного бюджетного учреждения «Межвузовский студенческий городок в Санкт-Петербурге» (далее – Кодекс этики, ФГБУ «МСГ») разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах Российского общества и Государства.

1.2. Кодекс представляет собой свод общих принципов и правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться все работники ФГБУ «МСГ» независимо от замещаемых ими должностей.

1.3. Целью Кодекса этики является установление этических норм и правил служебного поведения работников для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета работников и обеспечение единых норм поведения работников.

1.4. Кодекс этики призван повысить эффективность выполнения работниками своих должностных обязанностей.

1.5. Гражданин, поступающий на работу в ФГБУ «МСГ», обязан ознакомиться с положениями Кодекса этики и соблюдать их в процессе профессиональной деятельности.

1.6. Знание и соблюдение работниками положений Кодекса этики является одним из критериев оценки их профессиональной деятельности и служебного поведения.

2. Общие принципы и правила служебного поведения

2.1. Работники ФГБУ «МСГ» должны соблюдать следующие общие правила служебного поведения:

- признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности ФГБУ «МСГ»;
- должностные обязанности работников исполняются добросовестно и профессионально в целях обеспечения эффективной работы ФГБУ «МСГ»;
- деятельность работника осуществляется в пределах предмета и целей деятельности ФГБУ «МСГ», а также полномочий, закрепленных в должностной инструкции.

2.2. При исполнении своих должностных обязанностей работник должен:

- быть независимым от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении им должностных обязанностей, в том числе связанное с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету ФГБУ «МСГ»;
- соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на его деятельность решений политических партий и общественных объединений;
- соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения;
- проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности;
- противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном действующим законодательством;
- проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность и справедливость, не допускать коррупционного поведения (поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение).

2.3. При исполнении своих должностных обязанностей работник не должен:

- оказывать предпочтение каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям;

- использовать должностное положение для оказания влияния на деятельность организаций, должностных лиц и граждан при решении вопросов личного характера.

2.4. В целях противодействия коррупции работнику рекомендуется:

- уведомлять работодателя, органы прокуратуры, правоохранительные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- не получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарков, денежного вознаграждения, ссуд, услуг материального характера, платы за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения);

- принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей возникновения ситуаций личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

2.5. Работник может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в ФГБУ «МСГ» норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Работник обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность.

2.7. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен:

- стремиться быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в организации либо ее подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата;

- принимать меры по предупреждению коррупции, а также меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;

- не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий, общественных объединений и религиозных организаций;

- принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в случае, если ему стало известно о возникновении у подчиненного ему работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

3. Этические правила служебного поведения работников

3.1. В служебном поведении работнику необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

3.2. В служебном поведении работник воздерживается от:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

3.3. Работники призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Работники должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

3.4. Внешний вид работника при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий трудовой деятельности должен способствовать уважительному отношению граждан к ФГБУ «МСГ», а также, при необходимости, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.

4. Ответственность за нарушение положений Кодекса этики

4.1. Нарушения работником этических норм и правил поведения, установленных кодексом, рассматриваются на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

4.2. Соблюдение положений Кодекса этики учитывается при проведении аттестации, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности в ФГБУ «МСГ», а также при наложении дисциплинарных взысканий.