

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«МЕЖВУЗОВСКИЙ СТУДЕНЧЕСКИЙ ГОРОДОК  
В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ» (ФГБУ «МСГ»)

П Р И К А З

28 ноября 2024 г

№ 539

Санкт - Петербург

Об утверждении Плана противодействия коррупции  
ФГБУ «МСГ» на 2025 – 2028 годы

В целях организации эффективной работы по противодействию коррупции, обеспечения законности в деятельности ФГБУ «МСГ», защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией, в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», приказом Минобрнауки России от 13.09.2024 № 601 «Об организации работы по предупреждению коррупции в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить с 01.01.2025 План противодействия коррупции федерального государственного бюджетного учреждения «Межвузовский студенческий городок в Санкт-Петербурге» (ФГБУ «МСГ») на 2025 - 2028 годы (приложение № 1).

2. Начальнику отдела по молодежной политике Музаффаровой Л.З. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте ФГБУ «МСГ» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Специалисту по организационному и документационному обеспечению управления организацией Пономаревой В.С. довести настоящий приказ до сведения заинтересованных лиц.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.О. директора



Д.В. Каныгин

Приложение

к приказу от 28.11.2024 № 539

И.О. директора ФГБУ «МСТ»

УТВЕРЖДАЮ

Д.В. Каньгин



## ПЛАН

противодействия коррупции  
федерального государственного бюджетного учреждения  
«Межвузовский студенческий городок в Санкт-Петербурге» (ФГБУ «МСТ»)  
на 2025 - 2028 годы

**1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками, замещающими  
отдельные должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки  
и высшего образования Российской Федерации, ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими  
должностных обязанностей**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.1	Информирование работников, замещающих отдельные должности в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее соответственно – работники, Организация), по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах), их ознакомление с обзором типовых ошибок при заполнении справок о доходах, расходах,	Ответственный за профи- лактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно до 1 февраля	Своевременное исполнение работниками Организации обязанности по представлению сведений о доходах

	об имуществе и обязательствах имущественного характера			
1.2	Мониторинг представления сведений о доходах работниками в рамках декларационных кампаний с информированием руководителя Организации о ходе декларационной кампании	Ответственный за профи-лактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно до 15 апреля	Своевременное исполнение работниками обязанности по представлению сведений о доходах Повышение исполнительской дисциплины
1.3	Подготовка к опубликованию и размещение сведений о доходах, представленных работниками, на официальном сайте Организации	Ответственный за профи-лактику коррупционных и иных правонарушений Начальник отдела по молодежной политике	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленно го для подачи указанных сведений	Открытость и доступность информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Организации
1.4	Анализ сведений о доходах, представленных работниками, с подготовкой доклада об итогах соответствующей декларационной кампании	Ответственный за профи-лактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно до 1 октября	Доклад об итогах соответствующей декларационной кампании Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных правонарушений Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, представленных работниками (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции)
<b>II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Организации,</b>				
<b>мониторинг коррупционных рисков и их устранение</b>				
2.1	Ежегодная оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации Организацией своих функций и уставных целей и задач	Ответственный за профи-лактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно, декабрь	Доклад о результатах оценки коррупционных рисков, содержащий выявленные коррупционные риски, предложения по корректировке коррупционно-опасных функций, а также предложения по минимизации коррупционных рисков и принятию иных

2.2	<p>Проведение ревизии подраздела официального сайта Организации, посвященного вопросам противодействия коррупции, на предмет актуальности размещенной информации и соответствия Требованиям к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальным сайтам федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 октября 2013 г. № 530н (далее – Требования к официальным сайтам)</p>	<p>Ответственный за профиллактику коррупционных и иных правонарушений Начальник отдела по молодежной политике</p>	Ежегодно до 1 октября	<p>конкретных мер Поддержание подраздела официального сайта Организации, посвященного вопросам противодействия коррупции, в актуальном состоянии и в соответствии с Требованиями к официальным сайтам</p>
2.3	<p>Мониторинг и анализ мер по предупреждению коррупции, принятых в Организации</p>	<p>Ответственный за профиллактику коррупционных и иных правонарушений</p>	Ежегодно декабрь	<p>Доклад о достаточности принятых мер и предложения по совершенствованию (развитию) антикоррупционной деятельности Организации в этом направлении</p>
2.4	<p>Ежегодное рассмотрение на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Организации (далее - Комиссия) принимаемых мер по профиллактике коррупции, в том числе реализации настоящего плана противодействия коррупции</p>	<p>Ответственный за профиллактику коррупционных и иных правонарушений; Председатель Комиссии</p>	Ежегодно декабрь	<p>Протокол заседания Комиссии Оценка качества реализованных в отчетном периоде мер по профиллактике коррупции в Организации</p>

**III. Взаимодействие Организации с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации**

3.1	Подготовка и размещение на официальном сайте Организации отчета о реализации настоящего плана противодействия коррупции	Ответственный за профи-лактику коррупционных и иных правонарушений  Начальник отдела по молодежной политике	Ежегодно декабрь	Открытость и доступность информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Организации
3.2	Информирование общественных организаций при Организации (совет обучающихся, совет ветеранов, профсоюзные организации и иные институты гражданского общества) о принимаемых мерах по противодействию коррупции в целях учета их мнения по вопросам профилактики коррупции	Ответственный за профи-лактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно декабрь	Расширение участия граждан и институтов гражданского общества в реализации антикоррупционной политики

**IV. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов**

4.1	Организация участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Ответственный за профи-лактику коррупционных и иных правонарушений;  Начальник отдела кадров;  Начальник отдела закупок	Ежегодно до 1 декабря	Приобретение новых знаний, навыков, умений, повышение эффективности деятельности работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
4.2	Организация участия лиц, впервые поступивших на работу в Организацию и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Должностное лицо, Ответственный за профи-лактику коррупционных и иных правонарушений;  Начальник отдела кадров;  Начальник отдела закупок	Ежегодно до 1 декабря	Приобретение работниками Организации знаний в области законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции

4.3	<p>Организация участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд и отдельных видами юридических лиц, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции</p>	<p>Должностное лицо, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений; Начальник отдела кадров; Начальник отдела закупок</p>	<p>Ежегодно до 1 декабря</p>	<p>Приобретение работниками Организации знаний в области законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции</p>
4.4	<p>Организация и проведение работы по антикоррупционному просвещению работников (обучающих) Организации: - семинары, круглые столы, в том числе с участием должностных лиц правоохранительных и контрольно-надзорных органов; - конкурсы наглядной агитации; - изготовление и распространение памяток, брошюр, листовок; - проведение опросов и анкетирование по вопросам законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции</p>	<p>Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>Ежегодно до 1 июня</p>	<p>Популяризация антикоррупционных стандартов, формирование атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям</p>
<p><b>У. Дополнительные мероприятия, направленные на повышение эффективности деятельности Организации по профилактике коррупционных и иных правонарушений</b></p>				
5.1	<p>Организация и принятие мер по повышению эффективности кадровой работы, касающейся ведения личных дел работников Организации, в том числе актуализация сведений о родственниках и ответственниках в целях выявления возможного конфликта интересов</p>	<p>Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений; Начальник отдела кадров</p>	<p>Ежегодно, сентябрь</p>	<p>Выявление фактов неуведомления работниками о возникновении конфликта интересов. Своевременное урегулирование возникшего конфликта интересов или предотвращение возможности его возникновения</p>
5.2	<p>Взаимодействие и обмен данными в рамках компетенции с должностными лицами</p>	<p>Ответственный за профилактику коррупционных</p>	<p>Ежегодно до 1 октября</p>	<p>Исползование информации и данных внутреннего финансового контроля в целях</p>

<p>Организации, обладающими полномочиями по осуществлению внутреннего финансового контроля</p>	<p>и иных правонарушений; Комиссия по внутреннему финансовому контролю</p>		<p>осуществления полномочий по выявлению фактов возникновения личной заинтересованности и предотвращению конфликта интересов</p>
<p>5.3 Проработка совместно с контрольно-надзорными и правоохранительными органами вопросов взаимодействия и обмена сведениями в целях выявления фактов несоответствия имущественного положения и (или) сформированных накоплений работников их доходам, а также фактов сокрытия указанными лицами доходов путем приобретения и оформления имущества на третьих лиц</p>	<p>Ответственный за практику коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>Ежегодно до 31 декабря</p>	<p>Выявление фактов несоответствия имущественного положения и (или) сформированных накоплений работников их доходам, а также фактов сокрытия указанными лицами доходов путем приобретения и оформления имущества на третьих лиц Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, представленных работниками, и (или) соблюдения ими требований к служебному поведению (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции)</p>